

Uchwała Nr 7/2020
Zarządu Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 21 stycznia 2020r.

W sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Ostrzeszowskiego w sferach kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, tradycji oraz dziedzictwa kulturowego i historycznego regionu oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2020 roku

Na podstawie art 32 ust. 1 i 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 511), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688) oraz uchwały nr 18/2019 Zarządu Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 10 września 2019 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Ostrzeszowskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020” oraz Uchwały Nr XV/97/2019 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Ostrzeszowskiego na 2020 rok

Zarząd Powiatu w Ostrzeszowie uchwala co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Ostrzeszowskiego w sferach kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, tradycji oraz dziedzictwa kulturowego i historycznego regionu oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2020 roku

§ 2

Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Otwarty konkurs ofert zostanie ogłoszony:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Ostrzeszowskiego,
2. na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ostrzeszowie,
3. na stronie internetowej Powiatu Ostrzeszowskiego

§ 4

Zarząd Powiatu w Ostrzeszowie dokona wyboru ofert po uprzednim zaopiniowaniu przez Komisję Konkursową, która zostanie powołana odrębną uchwałą.

§ 5

Wykonanie Uchwały Zarząd powierza Kierownikowi Wydziału Oświaty, Spraw Europejskich, Promocji i Rozwoju.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu w Ostrzeszowie

Lech Janicki

Uzasadnienie

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688) oraz uchwały nr 18/2019 Zarządu Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 10 września 2019 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Ostrzeszowskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020” oraz Uchwały Nr XV/97/2019 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Ostrzeszowskiego na 2020 rok organ administracji publicznej ogłasza otwarty konkurs ofert. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od ukazania się ogłoszenia.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 13 ust. 2 wskazanej wyżej ustawy powinno zawierać informacje o:

- 1) rodzaju zadania,
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
- 3) zasadach przyznawania dotacji,
- 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
- 5) terminie składania ofert,
- 6) trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty oraz terminie dokonania wyboru ofert,
- 7) zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o którym mowa w art 3 ust. 3 wskazanej wyżej ustawy.

Ponadto, środki na realizację zadań zostały zaplanowane w budżecie Powiatu Ostrzeszowskiego na rok 2020. Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu w Ostrzeszowie
Lech Janicki

Zarząd Powiatu w Ostrzeszowie

Na podstawie art 32 ust. 1 i 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 511), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688) oraz uchwały nr 18/2019 Zarządu Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 10 września 2019 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Ostrzeszowskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020” oraz Uchwały Nr XV/97/2019 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Ostrzeszowskiego na 2020 rok

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Ostrzeszowskiego w sferach kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, tradycji oraz dziedzictwa kulturowego i historycznego regionu oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2020 roku

Podstawę finansową ogłoszenia niniejszego konkursu stanowi uchwała budżetowa Powiatu Ostrzeszowskiego na rok 2020.

I Cel konkursu:

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych Powiatu Ostrzeszowskiego z następujących dziedzin:

1. Zadania w sferze: kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury, tradycji oraz dziedzictwa kulturowego i historycznego regionu

Wysokość środków przeznaczonych w budżecie Powiatu Ostrzeszowskiego i zrealizowanych na niżej wymienione zadanie w 2018r. – 6 000 zł, w 2019r. – 6 000 zł, wysokość środków przeznaczonych w roku 2020r. – 6.000 zł

Zadanie realizowane w formie wsparcia wykonania zadania.

I.p.	Nazwa zadania w konkursie	Wysokość środków w 2020r.
1	Wspieranie tradycji kulturalno-społecznych i kulinarnych Powiatu poprzez organizację Ogólnopolskiego Festiwalu Pasztetników i Potraw z Gęsi	6.000 zł

- zadanie polega na aktywizacji mieszkańców powiatu ostrzeszowskiego w zakresie czynnego zaangażowania w organizację Festiwalu Pasztetników i Potraw z Gęsi. Festiwal ma za zadanie promować dziedzictwo kulinarne i kulturowe powiatu poprzez wystawę wyrobów rękodzieła i degustację przygotowanych produktów.

2. Zadania w sferze: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

Wysokość środków przeznaczonych w budżecie Powiatu Ostrzeszowskiego i zrealizowanych na niżej wymienione zadania w 2018r. – 110 000 zł, w 2019r. – 110 000 zł, wysokość środków przeznaczonych w roku 2020r. – 120.000 zł

Zadania realizowane w formie powierzenia wykonania zadania

I.p.	Nazwa zadania w konkursie	Wysokość środków w 2020r.
1	Organizacja imprez sportowych wynikających z Kalendarza Imprez Szkolnego Związku Sportowego Wielkopolska.	62.000 zł

- zadanie polega na organizacji na terenie Powiatu Ostrzeszowskiego imprez i zawodów sportowych o zasięgu ponadgminnym. Przygotowanie reprezentacji, przeprowadzenie eliminacji i reprezentowanie Powiatu we Współzawodnictwie Sportowym Województwa Wielkopolskiego zgodnie z kalendarzem imprez Szkolnego Związku Sportowego Wielkopolska na 2020 r. Reprezentowanie powiatu na zawodach rejonowych i wojewódzkich wynikających z ww. kalendarza.

I.p.	Nazwa zadania w konkursie	Wysokość środków w 2020r.
2	Organizacja imprez i zawodów sportowych w ramach Kalendarza Imprez Sportowych Wielkopolskiego Zrzeszenia LZS w Poznaniu oraz Powiatowego Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe w Ostrzeszowie.	51.000 zł

- zadanie polega na organizacji na terenie Powiatu Ostrzeszowskiego imprez i zawodów sportowych o zasięgu ponadgminnym. Przygotowanie reprezentacji, przeprowadzenie eliminacji i reprezentowanie Powiatu we Współzawodnictwie Sportowo-Turystycznym Powiatów Województwa Wielkopolskiego o Puchar Marszałka Województwa Wielkopolskiego zgodnie z kalendarzem imprez Wielkopolskiego Zrzeszenia LZS w Poznaniu na 2020 r. Organizacja rywalizacji sportowej dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych w ramach Kalendarza Igrzysk Młodzieży Szkolnej w województwie wielkopolskim, reprezentowanie powiatu na imprezach rejonowych i wojewódzkich wynikających z ww. igrzysk. Organizacja imprez i zawodów sportowych dla osób starszych i osób niepełnosprawnych.

Zadanie realizowane w formie wsparcia wykonania zadania

I.p.	Nazwa zadania w konkursie	Wysokość środków w 2020r.
3	Organizacja 56. Crossu Ostrzeszowskiego	7.000 zł

- zadanie polega na organizacji ogólnopolskich biegów przełajowych, promocji sportu i aktywnego stylu życia dzieci, młodzieży, osób dorosłych i osób niepełnosprawnych.

II. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Zadania winny być realizowane w roku 2020, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy wykonania zadania określone zostaną w umowach.
2. Oferent ma prawo w trakcie realizacji zadania do zmiany preliminarza do 15% wartości poszczególnych rodzajów wydatków z dotacji, jeżeli nie zwiększy to kwoty dotacji oraz procentowej wysokości dofinansowania zadania, a powyżej 15% za zgodą Zarządu Powiatu w Ostrzeszowie.
3. Oferent może przeznaczyć na koszty obsługi zadania do 10% kwoty dotacji.

4. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
5. Działania objęte ofertą muszą mieścić się w zakresie działań statutowych Oferenta.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. O dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mające swoją siedzibę na terenie Powiatu Ostrzeszowskiego lub poza nim, ale działające na rzecz jego mieszkańców.
2. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.
3. Wsparcie/powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji nastąpi po zawarciu umowy na jego realizację.
4. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
5. Umowę wraz z załącznikami ze strony oferenta podpisują osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji zgodnie z jej statutem (zgodnie z wpisem w KRS - jeśli podlega rejestracji).

Warunkiem zawarcia umowy jest:

- złożenie zaktualizowanego harmonogramu zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty). Czas realizacji zadania powinien obejmować: okres przygotowania, przeprowadzenia i rozliczenia zadania, jednak nie dłuższy niż wskazany w ogłoszeniu

- złożenie zaktualizowanego kosztorysu zadania (o ile nastąpiły zmiany w stosunku do złożonej oferty)

- złożenie oświadczenia, o zgodności danych zawartych w KRS ze stanem faktycznym i prawnym istniejącym w dniu zawarcia umowy. Z dotacji można sfinansować koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

IV. Termin i warunki składania ofert.

1. Uczestnicy konkursu ofert składają oferty według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Druki wniosku - oferty, umowy oraz sprawozdania dostępne są na oficjalnej stronie internetowej Starostwa Powiatowego www.powiatostrzeszowski.pl w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce „współpraca z organizacjami pozarządowymi”.
2. **Termin składania ofert: do 12 lutego 2020 roku**
3. Złożone oferty muszą być wypełnione w sposób przejrzysty i czytelny.
4. Oferty muszą być wypełnione w języku polskim.
5. Złożone oferty muszą być kompletne i zawierać przejrzyste odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania; jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego zadania,

należy to jasno zaznaczyć wpisując „nie dotyczy” lub wpisać liczbę „0” (zero) w przypadku, gdy są to wartości liczbowe.

6. Oferta musi być dostarczona listem poleconym lub osobiście (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego, pok. nr 28 parter) lub pocztą kurierską. W przypadku przesłania oferty decyduje data wpływu. W przypadku składania oferty osobiście oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą jej przyjęcia. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i nazwą zadania na kopercie należy złożyć pod następującym adresem: Starostwo Powiatowe w Ostrzeszowie ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów - Biuro Podawcze
7. Oferenci winni upewnić się, że oferty są kompletne (zawierają wszystkie wymagane załączniki) oraz zostały podpisane wraz z załącznikami przez osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji.
8. Do oferty ocenionej pozytywnie i przyjętej do dofinansowania przed podpisaniem umowy należy dołączyć aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
9. Załączane kopie dokumentów należy opatrzyć na każdej stronie klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz datą i podpisem osób upoważnionych do reprezentowania oferenta

V. Tryb, kryteria i termin wyboru oferty.

1. Złożone oferty sprawdzane są pod względem formalnym przez pracowników merytorycznych Starostwa Powiatowego w Ostrzeszowie.
2. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferty, które spełniają wymogi formalne będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu w Ostrzeszowie zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert w następującym zakresie:
 - możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3
 - przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i opisie zakładanych rezultatów
 - proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 będą realizować zadanie publiczne
 - uwzględnienia planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego
 - uwzględnienia planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków
 - analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków

Środki finansowe własne to środki będące w dyspozycji organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 Ustawy, realizujących zlecone zadanie publiczne i przez nich bezpośrednio wydatkowane. Dokumentowanie poniesionych przez organizację pozarządową, lub podmiot wymieniony w art. 3 Ustawy, wydatków następuje w formie dowodów księgowych na nią wystawionych. Potwierdzeniem prawidłowo zrealizowanego zadania pod względem finansowym jest odpowiednio prowadzona rachunkowość

Wkład własny osobowy to wsparcie osobowe, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy w realizowane zadanie, wniesione bezpośrednio przez dotowaną organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 Ustawy, nie powodujące faktycznego wydatku pieniężnego. Organizacje, deklarujące wkład osobowy, powinny oszacować jego wartość wraz ze wskazaniem sposobu wyceny.

Wkład własny rzeczowy to wsparcie rzeczowe w realizowane zadanie wniesione bezpośrednio przez dotowaną organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 - nie powodujący faktycznego wydatku pieniężnego. Pozafinansowy wkład rzeczowy w realizację zadania nie może być przeliczany na wkład finansowy i wskazywany jako własne środki finansowe przy realizacji zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby finansowe, osobowe i rzeczowe do dysponujących nimi oferentów

5. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
6. Oferty wraz z załącznikami nie są zwracane wnioskodawcy.
7. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji podejmuje Zarząd Powiatu w Ostrzeszowie.
8. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w ciągu 30 dni po upływie terminu składania ofert. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty/ofert w Biuletynie Informacji Publicznej, siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

VI. Klauzula informacyjna:

Informujemy, iż na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), administratorem danych osobowych przetwarzanych w starostwie jest Starosta Ostrzeszowski. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IODO) w starostwie można uzyskać pod adresem email: iod@powiatostrzeszowski.pl.

Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, tradycji oraz dziedzictwa kulturowego i historycznego regionu oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2020 roku.

Dane nie są zbierane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Podstawą przetwarzania tych danych, zgodnie z art. 6 RODO jest: Państwa zgoda lub

- niezbędność przetwarzania dla zawarcia lub wykonania z Panią/Panem umowy lub
- wypełnienie obowiązku, nałożonego przepisem prawa na Starostwo Powiatowe w Ostrzeszowie.

Odbiorcami zebranych danych osobowych mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, które reguluje cel przetwarzania.

Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich. Zebrane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w poprzednich punktach. Po zakończeniu procesu związanego z otwartym konkursem ofert dokumenty aplikacyjne podmiotu, który został wybrany dołączone zostaną do jego akt. Dokumenty podmiotów nie wybranych w konkursie przechowywane będą przez czas określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz innych przepisów prawa i wewnętrznych regulaminów.

W związku z tym, iż przetwarzamy dane osobowe, co do zasady przysługują Państwu następujące prawa: do potwierdzenia przetwarzania danych osobowych; dostępu do treści swoich danych; do informacji o przetwarzanych danych osobowych, określonych w art. 15 ust. 1 RODO; do sprostowania nieprawidłowych oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych; do bycia zapomnianym, w sytuacji gdy przetwarzanie nie wynika z obowiązku prawnego starostwa oraz wykonywania zadań publicznych lub sprawowania władzy publicznej; do ograniczenia przetwarzania danych; do przenoszenia danych innemu administratorowi (jeżeli przetwarzanie opiera się na podstawie Państwa zgody lub w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy); do sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, w związku ze szczególną sytuacją (prawo to przysługuje wówczas, gdy starostwo przetwarza dane w związku z realizacją zadania publicznego); do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wnioski dotyczące praw związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, można składać w Starostwie Powiatowym w Ostrzeszowie osobiście, pocztą, faxem lub drogą mailową. Podawanie przez Państwa danych osobowych może być wymogiem ustawowym, warunkiem zawarcia umowy lub dobrowolne.

Jeśli Państwo uznacie, że przetwarzanie przez Starostwo Powiatowe danych osobowych jest niezgodne z RODO, wówczas przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który jest organem nadzorczym.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu w Ostrzeszowie

Lech Janicki